

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓)
รายวิชา ๔๐๒ ๓๑๒ การบริหารองค์การภาครัฐ

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	ขอนแก่น / คณะสังคมศาสตร์ / รัฐศาสตร์ / หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๔๐๒ ๓๑๒ การบริหารองค์การภาครัฐ (Government Organizations Management)
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖)
๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หมวดวิชาแกนทางรัฐประศาสนศาสตร์
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร, อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พระมหาภิตติ กิตติเมธี อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา พระมหาภิตติ กิตติเมธี
๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ ๒ / ๒๕๖๔ ชั้นปีที่ ๓
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ๔๐๒ ๓๐๔ นโยบายสาธารณะและการวางแผน (Public Policy and Planning)
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ๔๐๒ ๓๐๕ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources Administration)
๘. ทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ กำหนดการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในรายวิชานี้
๙. สถานที่เรียน ห้อง ๓๐๕ ชั้น ๓ อาคารเรียน ๑๐๐ ปี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น
๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎี หลักการ และแนวคิดในการบริหารองค์กรภาครัฐสมัยใหม่ ประกอบด้วย การวางแผน การจัดองค์กร การพัฒนาองค์กร มีการสร้างแผนแม่แบบในการเปลี่ยนแปลง จะต้องมีการประเมินสถานการณ์ขององค์กร เพื่อให้เห็นช่องว่างของความแตกต่างระหว่างองค์กรในปัจจุบันกับองค์กรที่ควรจะเป็นในอนาคต หลังจากนั้นจะต้องมีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคขององค์กร เพื่อที่จะนำจุดแข็งขององค์กรมาผลักดันการพัฒนาองค์กร โดยมีกลไกการควบคุมทิศทางที่แน่นอน โดยอาศัยหลักการดังนี้ ๑.กำหนดเป้าหมาย (Goal Sating) ๒.ความเข้าใจในสถานการณ์ (Understand Relations) ๓.การปรับปรุงสัมพันธภาพ (Improving Relations) ๔.ให้ทุกคนเข้ามามีส่วนร่วม ๕.การเชื่อมโยง (Linking)

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานด้านการบริหารองค์กรภาครัฐ ให้มีรอบรู้ในวิชาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีความสามารถนำความรู้ความเข้าใจในวิชาการบริหารองค์กรภาครัฐ ไปใช้ในการคิด วิเคราะห์อย่างเป็นระบบ เป็นผู้มีความคุณธรรม จริยธรรม สามารถครองตนและช่วยเหลือสังคมได้อย่างเต็มภาคภูมิ

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑.คำอธิบายรายวิชา

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับทฤษฎี หลักการ และแนวคิดในการบริหารองค์กรภาครัฐสมัยใหม่ ประกอบด้วย การวางแผน การจัดองค์กร การพัฒนาองค์กร มีการสร้างแผนแม่แบบในการเปลี่ยนแปลง จะต้องมีการประเมินสถานการณ์ขององค์กร เพื่อให้เห็นช่องว่างของความแตกต่างระหว่างองค์กรในปัจจุบันกับองค์กรที่ควรจะเป็นในอนาคต หลังจากนั้นจะต้องมีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคขององค์กร เพื่อที่จะนำจุดแข็งขององค์กรมาผลักดันการพัฒนาองค์กร โดยมีกลไกการควบคุมทิศทางที่แน่นอน โดยอาศัยหลักการดังนี้ ๑.กำหนดเป้าหมาย (Goal Sating) ๒.ความเข้าใจในสถานการณ์ (Understand Relations) ๓.การปรับปรุงสัมพันธภาพ (Improving Relations) ๔.ให้ทุกคนเข้ามามีส่วนร่วม ๕.การเชื่อมโยง (Linking)

๒.จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง

บรรยาย ๙ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนิสิตเฉพาะราย	- การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	การศึกษาด้วยตนเอง ๓ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
--------------------------------	--	--	---

๓.จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำวิชา ให้คำปรึกษาผ่านโปรแกรมโทรศัพท์มือถือ (Line , Facebook)
- มุมแนะนำ ห้องคณะสังคมศาสตร์ อาคารหอประชุม ๘๐ ปี ชั้น ๑
- อาจารย์ประจำรายวิชา จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ทุกวันอังคาร เวลา ๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต อาคารเรียน ๑๐๐ ปี ชั้น ๒ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

๔.๑ การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
ด้านบุคลิกภาพ	- มีการสอดแทรกเรื่องการสำรวมในสมณภาวะ การครองจีวรหรือการแต่งกาย การเข้าสังคมและศาสนพิธี เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้องและในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบตลอดจนวินัยในตนเอง	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนิสิตต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจน กำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นิสิตได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนิสิตที่มอบหมายให้นิสิตหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรมเพื่อฝึกให้นิสิตมีความรับผิดชอบ - มีกติกาส่งเสริมวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมสร้างความกล้าในการแสดงความคิดเห็น
จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	- มีการให้ความรู้แก่นิสิตในการนำเอาความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตไปใช้ในการทำงานที่จะทำให้ นิสิตอยู่ร่วมกับคนอื่นและคนในสังคมได้

๔.๒ การพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละด้าน (จาก มคอ.๒ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙)

๑.คุณธรรม จริยธรรม		๒.ความรู้			๓.ทักษะทาง ปัญหา		๔.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ			๕.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓
○	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○

๔.๒.๑ คุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม
<p>ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>๒. สามารถปรับวิถีชีวิตในความ ชัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหา ทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลย พินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึก ของผู้อื่น</p> <p>ความรับผิดชอบรอง</p> <p>๑. พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมี คุณธรรม จริยธรรม และด้วยความ รับผิดชอบทั้งส่วนตนและส่วนรวม</p>	<p>๑) มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ในการเรียนการสอน</p> <p>๒) การเป็นต้นแบบที่ดีของผู้สอน</p> <p>๒) เรียนรู้จากกรณีตัวอย่างประเด็น ปัญหาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้นิสิตผู้เรียนฝึกการแก้ปัญหา</p>	<p>๑) ประเมินโดยผู้สอนและเพื่อน สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน</p> <p>๒) ประเมินจากผลงานและความ รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๓) ประเมินคุณธรรมจริยธรรมของ บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาโดย หน่วยงานผู้ใช้บัณฑิต</p>

๔.๒.๒ ความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ ด้านความรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านความรู้
<p>ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>๑. เข้าใจความรู้และหลักการของ แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสน ศาสตร์</p> <p>๓. ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่ เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อ ยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐ ประศาสนศาสตร์</p> <p>ความรับผิดชอบรอง</p> <p>๒. รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของ</p>	<p>๑) บรรยาย</p> <p>๒) ปฏิบัติการ มอบหมายให้นำความรู้ ที่ได้ไปปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน ๑ เรื่อง</p> <p>๓) ฝึกปฏิบัติ</p> <p>๔) กิจกรรมในชั้นเรียน</p>	<p>๑) สอบ</p> <p>๒) สมุดบันทึก/แฟ้มสะสมงาน</p> <p>๓) รายงาน</p> <p>๔) การสังเกตพฤติกรรม</p>

ความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนไป ตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐ ประศาสนศาสตร์		
--	--	--

๔.๒.๓ ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการ เรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้าน ทักษะทางปัญญา
<p>ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>๑. สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำ ความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้อง กับรัฐประศาสนศาสตร์จาก แหล่งข้อมูลที่หลากหลาย</p> <p>๒. สามารถศึกษาและวิเคราะห์ สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ ซับซ้อน โดยใช้ความรู้ แนวคิด และ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อ เสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่าง สร้างสรรค์</p> <p>ความรับผิดชอบรอง</p> <p>-----</p>	<p>๑) เรียนรู้กรณีศึกษาและร่วมกัน อภิปรายกลุ่ม</p> <p>๒) รายวิชาปฏิบัติ ผู้เรียนต้องฝึก ปฏิบัติเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้</p> <p>๓) มีการศึกษาค้นคว้าในรูป รายงาน โครงการ และนำเสนอ</p> <p>๔) ศึกษาดูงาน เรียนรู้จากสภาพ จริงเพื่อให้เกิดประสบการณ์ตรง</p>	<p>๑) ประเมินจากผลงานและการของ ผู้เรียนที่เกิดจากการใช้กระบวนการ เรียนรู้อย่างเป็นเหตุเป็นผล ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และนำเสนอ อย่างเป็นระบบ เช่น รายงานกรณีศึกษา การปฏิบัติงานและผลงานของผู้เรียนทั้ง งานเดี่ยวและงานกลุ่ม พฤติกรรมการ เรียนรู้ในชั้นเรียน</p> <p>๒) การวัดประเมินผลจากข้อสอบกลาง ภาค / ปลายภาค ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียน ตอบโดยการคิดวิเคราะห์ ด้วยการนำ ความรู้ทางหลักการ ทฤษฎีไปประยุกต์ เพื่อแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมมีเหตุผล</p>

๔.๒.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการ เรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้าน ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ
<p>ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>๒. สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มี ความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็น ที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็น เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสน ศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์</p>	<p>๑) มีการมอบหมายงานให้ผู้เรียน ทำงานเป็นกลุ่มเพื่อเรียนรู้ความ รับผิดชอบและการเป็นสมาชิกที่ดี ของกลุ่ม</p> <p>๒) กลยุทธ์การสอนที่เน้นการ สร้างความสัมพันธ์ที่เอื้อต่อการ</p>	<p>๑) ประเมินจากพฤติกรรมและการ แสดงออกของผู้เรียนระหว่างการเรียน การสอนและการทำงานร่วมกับเพื่อน</p> <p>๒) ประเมินจากผลงานของผู้เรียนที่ นำเสนอตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

<p>ความรับผิดชอบรอง</p> <p>๑. มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม</p> <p>๓. มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม</p>	<p>เรียนรู้ ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้สอน</p> <p>๓) จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ การจัดการอารมณ์ การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลอื่น</p>	
---	---	--

๔.๒.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

<p>ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<p>ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>๑. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ</p> <p>ความรับผิดชอบรอง</p> <p>๒. สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>๓. สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคลอื่นในสถานการณ์ที่หลากหลาย</p> <p>๒) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบ</p> <p>๓) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้การวิเคราะห์ข้อมูล และการสื่อสารข้อมูลได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>๑) ประเมินจากความสามารถในการนำเสนอต่อชั้นเรียนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๒) ประเมินจากผลงานตามกิจกรรมการเรียนการสอนที่ผู้สอนมอบหมาย</p>

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับที่ ว/ด/ป	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
๑	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำผู้สอน เกณฑ์ การศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และชี้แจงกติกาในชั้นเรียน - แนะนำรายวิชา หนังสือ สื่อ และแผนการสอน โดยสังเขป - ชี้แจงการวัดผลและประเมินผล <p>บทที่ ๑ องค์กร / หน่วยงานของรัฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์ในการพิจารณาการเป็นหน่วยงานของรัฐ - การจำแนกประเภทหน่วยงานของรัฐในกำกับของฝ่ายบริหาร - หน่วยงานที่ใช้อำนาจรัฐหรือเป็นกลไกของรัฐแต่ไม่เป็นองค์กรของรัฐ 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำ ชี้แจง กติกาในชั้นเรียน - เกณฑ์การศึกษา แนะนำเอกสารและหนังสือ ประกอบการสอน แผนการสอน ชี้แจงการวัดผลและประเมินผล - แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างอาจารย์และนิสิต 	พระมหากิติ กิติเมธี
๒	<p>บทที่ ๒ ทฤษฎี หลักการและแนวคิดการวางแผนในการบริหารภาครัฐสมัยใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการวางแผนงาน - แนวคิดในการวางแผนบริหารภาครัฐสมัยใหม่ - ทฤษฎีเดมมิ่ง (Deming) - จุดมุ่งหมายในการวางแผน (Purposed of planning) - ชนิดของแผน 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อธิบาย และยกตัวอย่างประกอบ - นำเสนอรายงาน - ถาม-ตอบประเด็นที่ทำรายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย 	พระมหากิติ กิติเมธี
๓	<p>บทที่ ๒ ทฤษฎี หลักการและแนวคิดการวางแผนในการ</p>	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อธิบาย และยกตัวอย่างประกอบ 	พระมหากิติ กิติเมธี

สัปดาห์ที่ ว/ด/ป	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	บริหารภาครัฐสมัยใหม่ (ต่อ) - ลักษณะของแผนที่ดี - ประโยชน์ของการวางแผน - หลักการในการวางแผนงาน - ขั้นตอนกระบวนการวางแผน - ข้อจำกัดของการวางแผน (Limit of planning)		- นำเสนอรายงาน - ถาม-ตอบประเด็นที่ทำ รายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย	
๔	บทที่ ๓ ทฤษฎี หลักการและ แนวคิดการจัดการองค์การ - คำจำกัดความของการจัดการ - ความหมายขององค์การ - ทฤษฎีองค์การ (Organization Theory) - แนวความคิดที่เกี่ยวกับ องค์การ - ทักษะเกี่ยวกับการศึกษา ทฤษฎีองค์การ - แนวคิดการจัดการเชิงบริหาร	๓	- บรรยาย อธิบาย และ ยกตัวอย่างประกอบ - นำเสนอรายงาน - ถาม-ตอบประเด็นที่ทำ รายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย	พระมหาภิตติ กิตติเมธี
๕	บทที่ ๓ ทฤษฎี หลักการและ แนวคิดการจัดการองค์การ (ต่อ) - ประเภทขององค์การ - กระบวนการจัดการองค์การ - หลักและแนวคิดที่เกี่ยวกับ การจัดการองค์การ - การปรับเปลี่ยนองค์การ - อุปสรรคและปัญหาที่มีต่อการ เปลี่ยนแปลงขององค์การ - เครื่องมือที่ใช้ในการจัด องค์การ	๓	- บรรยาย อธิบาย และ ยกตัวอย่างประกอบ - นำเสนอรายงาน - ถาม-ตอบประเด็นที่ทำ รายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย	พระมหาภิตติ กิตติเมธี
๖	บทที่ ๔ การพัฒนาองค์การ - กลไกการควบคุมทิศทางที่		- บรรยาย อธิบาย และ ยกตัวอย่างประกอบ	พระมหาภิตติ กิตติเมธี

สัปดาห์ที่ ว/ด/ป	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	แน่นอน โดยอาศัยหลักการดังนี้ ๑.กำหนดเป้าหมาย (Goal Sating) ๒.ความเข้าใจในสถานการณ์ (Understand Relations) ๓.การปรับปรุงสัมพันธ์ภาพ (Improving Relations) ๔.ให้ทุกคนเข้ามามีส่วนร่วม ๕.การเชื่อมโยง (Linking)		-นำเสนอรายงาน -ถาม-ตอบประเด็นที่ทำ รายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย	
๗	บทที่ ๕ การจัดการเชิงกลยุทธ์ - ความหมายกลยุทธ์ การจัดการเชิงกลยุทธ์ - ความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์ - ประโยชน์ของการจัดการเชิงกลยุทธ์ - ลักษณะสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์		- บรรยาย อธิบาย และยกตัวอย่างประกอบ -นำเสนอรายงาน -ถาม-ตอบประเด็นที่ทำ รายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย	พระมหากิตติ กิตติเมธี
๘	สอบกลางภาค	๓	สอบข้อเขียน	พระมหากิตติ กิตติเมธี
๙	บทที่ ๖ การประเมินสถานการณ์องค์กรด้วยเครื่องมือต่างๆ - SWOT - กระบวนการวิเคราะห์ SWOT - เทคนิคที่ใช้ในกระบวนการวิเคราะห์ SWOT - ขั้นตอนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม - วิธีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๓	- บรรยาย อธิบาย และยกตัวอย่างประกอบ -นำเสนอรายงาน -ถาม-ตอบประเด็นที่ทำ รายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย	พระมหากิตติ กิตติเมธี

สัปดาห์ที่ ว/ด/ป	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ตัวแปร จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม - การตรวจสอบตัวแปรสภาพแวดล้อม 			
๑๐	บทที่ ๖ การประเมินสถานการณ์องค์กรด้วยเครื่องมือต่างๆ (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - การจัดลำดับความสำคัญของตัวแปร - การยกเว้นเป้าประสงค์ และทิศทางการพัฒนา - การสร้างกลยุทธ์ทางเลือก - ข้อพิจารณาในการตัดสินใจเลือกยุทธศาสตร์ - เงื่อนไข ข้อจำกัดของเทคนิคของกระบวนการวิเคราะห์ SWOT - เทคนิค TOWS matrix 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อธิบาย และยกตัวอย่างประกอบ - นำเสนอรายงาน - ถาม-ตอบประเด็นที่ทำรายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย 	พระมหาภิตติ กิตติเมธี
๑๑	บทที่ ๗ การควบคุมและประเมินกลยุทธ์ <ul style="list-style-type: none"> - แนวความคิดของการควบคุมกลยุทธ์ - กระบวนการควบคุมกลยุทธ์ - การประเมินกลยุทธ์ - การวัดแบบดั้งเดิมในการควบคุมกลยุทธ์ 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อธิบาย และยกตัวอย่างประกอบ - นำเสนอรายงาน - ถาม-ตอบประเด็นที่ทำรายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย 	พระมหาภิตติ กิตติเมธี
๑๒	บทที่ ๗ การควบคุมและประเมินกลยุทธ์ (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - Balanced Scorecard - เบ็นซ์มาคกิง 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อธิบาย และยกตัวอย่างประกอบ - นำเสนอรายงาน - ถาม-ตอบประเด็นที่ทำ 	พระมหาภิตติ กิตติเมธี

สัปดาห์ที่ ว/ด/ป	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	(benchmarking) - ข้อดีของการทำ BSC และ Benchmarking - ความสำเร็จในการจัดทำ BSC		รายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย	
๑๓	บทที่ ๘ การพัฒนาองค์กรสู่ ความเป็นเลิศ - ความหมายการพัฒนา องค์กร - ความสำคัญของการพัฒนา องค์กร - วัตถุประสงค์ของการพัฒนา องค์กร - สาเหตุที่ต้องมีการพัฒนา องค์กร - ระดับการพัฒนาองค์กร	๓	- บรรยาย อธิบาย และ ยกตัวอย่างประกอบ - นำเสนอรายงาน - ถาม-ตอบประเด็นที่ทำ รายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย	พระมหากิตติ กิตติเมธี
๑๔	บทที่ ๘ การพัฒนาองค์กรสู่ ความเป็นเลิศ (ต่อ) - กระบวนการการพัฒนา องค์กร - เทคนิคที่ใช้ในการพัฒนา องค์กร - องค์กรแห่งการเรียนรู้ - การพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA)	๓	- บรรยาย อธิบาย และ ยกตัวอย่างประกอบ - นำเสนอรายงาน - ถาม-ตอบประเด็นที่ทำ รายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย	พระมหากิตติ กิตติเมธี
๑๕	บทที่ ๙ หลักธรรมาภิบาลกับ การบริหารองค์กรภาครัฐ - ความหมายของคำว่า ธรรมาภิ บาล - การบริหารตามหลักนิติธรรม (Rule of Law)	๓	- บรรยาย อธิบาย และ ยกตัวอย่างประกอบ - นำเสนอรายงาน - ถาม-ตอบประเด็นที่ทำ รายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยน	พระมหากิตติ กิตติเมธี

สัปดาห์ที่ ว/ด/ป	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	- การบริหารตามหลักคุณธรรม (Morality) - การบริหารตามหลักความ โปร่งใส (Transparency)		ความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย	
๑๖	บทที่ ๙ หลักธรรมาภิบาลกับ การบริหารองค์กรภาครัฐ (ต่อ) - การบริหารองค์กรภาครัฐโดย ใช้หลักการมีส่วนร่วม (Participation) - การบริหารองค์กรภาครัฐโดย ใช้หลักความรับผิดชอบ (Accountability) - การบริหารองค์กรภาครัฐโดย ใช้หลักความคุ้มค่า (Cost Effectiveness)	๓	- บรรยาย อธิบาย และ ยกตัวอย่างประกอบ - นำเสนอรายงาน - ถาม-ตอบประเด็นที่ทำ รายงาน - อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น - ใช้ Power Point ประกอบการบรรยาย	พระมหากิติติ กิติติเมธี
๑๗	สอบปลายภาค	๓	สอบวัดความรู้โดยใช้ระบบ e-Testing (พัฒนาทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ)	วิทยาลัยสงฆ์

๒.แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	มาตรฐานการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑	ด้านคุณธรรมจริยธรรม ข้อ ๑.๒	- สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน - ประเมินผลงานจากการ ทำงานกลุ่ม	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐ %
๒	ด้านความรู้ ข้อ ๒.๓	การสอบ/กิจกรรม	๘	๒๐ %
๓	ด้านทักษะทางปัญญา ข้อ ๓.๑ , ๓.๒	- การตอบคำถามในชั้นเรียน - การสอบปลายภาค แบบ	๘ และ ๑๗	๔๐ %

		อัตร้อย - สอบออนไลน์ บนระบบ e- Testing		
๔	ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ ข้อ ๔.๑	- การสังเกตพฤติกรรมจากการ ทำงานกลุ่มร่วมกับเพื่อน - การนำเสนอรายงาน - การทำงานกลุ่มและผลงาน - การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	๑๕ %
๕	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อ ๕.๒	- การนำเสนอหน้าชั้นเรียน - การส่งงานผ่านทาง e-mail, Inbox, Line	ตลอดภาคการศึกษา	๑๕ %

หมวดที่ ๖ ทักษะการประกอบการเรียนการสอน

<p>๑.เอกสารและตำราหลัก</p> <p>คณาจารย์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย . เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน . พิมพ์ครั้งที่ ๒ . พระนครศรีอยุธยา : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. ๒๕๕๘.</p>
<p>๒.เอกสารและข้อมูลสำคัญ</p> <p>ไม่มี</p>
<p>๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ</p> <p>ผศ.ดร.บุญเลิศ จีร์ภัทร์ . เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน. พิมพ์ครั้งที่ ๒ . พระนครศรีอยุธยา : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. ๒๕๕๘. http://setthasat.com/2012/06/20/economics-of-nisit/</p>

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>๑.กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต</p> <p>การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ได้รับการประเมินผลจากนิสิต โดยมีผลการประเมินความสอดคล้องตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ แยกเป็นรายด้านได้ดังนี้</p> <p>๑.๑ ด้านเนื้อหาวิชา</p> <p>๑) มีการแจ้งให้นิสิตทราบเกี่ยวกับคำอธิบายรายวิชา ขอบข่ายเนื้อหารายวิชา แผนการสอน</p> <p>๒) การจัดลำดับเนื้อหาเป็นไปอย่างมีระบบและขั้นตอนชัดเจน</p> <p>๓) ได้รับความรู้ในรายวิชานี้ครบถ้วนตามแผนการสอน</p> <p>๔) สอนเนื้อหารายวิชาให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในชีวิตประจำวันและสถานการณ์ปัจจุบัน</p>
--

<p>๕) นำเสนอประเด็นใหม่ๆ ที่ทันสมัยในกรอบเนื้อหารายวิชา</p> <p>๑.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๑) มีการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลายทำให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหา มากยิ่งขึ้น</p> <p>๒) ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล</p> <p>๓) ให้ข้อมูลและชี้แนะแหล่งค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม</p> <p>๔) จัดเนื้อหาและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน</p> <p>๕) มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมที่มีสารประโยชน์ในกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>๖) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เสนอความคิดเห็นในการเรียนการสอน</p> <p>๗) มีการวัดผลและประเมินผลหลายรูปแบบ</p> <p>๑.๓ ด้านคุณธรรมจริยธรรมของอาจารย์</p> <p>๑) มีความเมตตา กรุณา ปราศจากอคติต่อผู้เรียน</p> <p>๒) มีความอดทนต่อพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของผู้เรียนในขณะทำการเรียนการสอน</p> <p>๓) ปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือทั้งในและนอกเวลาปฏิบัติงานสอน</p> <p>๔) มีเวลาให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน ตรงต่อเวลาและอุทิศตนให้การสอนเต็มที่</p>
<p>๒.กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน - ผลการสอบ - การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้ - แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา - ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนิสิต
<p>๓.การปรับปรุงการสอน</p> <p>หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สัมมนาการจัดการเรียนการสอน - การวิจัยในและนอกชั้นเรียน
<p>๔.การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา</p> <p>ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนิสิต หรือการสุ่มตรวจผลงานของนิสิต รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออก ผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิตโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนิสิต โดยตรวจสอบ
ข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และ
รายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตาม ข้อ ๔
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นิสิตมีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มา

จากงานวิจัยของอาจารย์หรือแนวคิดใหม่ๆ

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้บรรยาย พระมหาภิตติ กิตติเมธี

ลงชื่อ _____ วันที่รับรายงาน _____

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดร.เรียงดาว ทวะชาลี

ลงชื่อ _____ วันที่รับรายงาน _____