



## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ๑.๑ นิสิตมีความเข้าใจแนวคิดจิตวิทยาพื้นฐาน และหลักทฤษฎีพัฒนาการของมนุษย์ในแต่ละช่วงวัยได้อย่างถูกต้อง
- ๑.๒ นิสิตเข้าใจพัฒนาการทางกาย สังคม จิตใจ และการรู้คิดของมนุษย์จากวัยแรกเกิดจนถึงวัยรุ่นได้อย่างถูกต้อง
- ๑.๓ นิสิตอธิบายปัจจัยที่ส่งผลต่อพัฒนาการและการเรียนรู้ธรรมชาติของสมอง มีอิทธิพลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง
- ๑.๔ นิสิตเข้าใจทฤษฎี กระบวนการ และรูปแบบการเรียนรู้ของมนุษย์ในแต่ละช่วงวัยได้อย่างถูกต้อง
- ๑.๕ นิสิตสามารถนำการใช้หลักการทางจิตวิทยาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และแก้ไขปัญหาของเด็กในแต่ละช่วงวัยได้อย่างถูกต้อง
- ๑.๖ นิสิตเข้าใจบทบาทของครูและโรงเรียนต่อการพัฒนาสมองและการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้แก่ เชาวน์ปัญญา เขาว์อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จริยธรรมและค่านิยมไปใช้ในการช่วยเหลือ แก้ไขและส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม
- ๑.๗ นิสิตนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการจัดสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- ๒.๑ เพื่อให้ นิสิตนำหลักจิตวิทยาพัฒนาการและการเรียนรู้ของมนุษย์มาใช้ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนได้
- ๒.๒ เพื่อให้ นิสิตวัดและประเมินพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม จิตใจและสติปัญญาผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง
- ๒.๓ เพื่อให้ นิสิตสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมเชาวน์ปัญญา เขาว์อารมณ์ ความคิดสร้างสรรค์ จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำจิตวิทยาพัฒนาการและการเรียนรู้ของมนุษย์ไปใช้กับการประกอบวิชาชีพครู
- ๒.๔ เพื่อให้ นิสิตสามารถใช้จิตวิทยาพัฒนาการและการเรียนรู้ของมนุษย์ ในการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เหมาะสมกับพัฒนาการตามวัย

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายรายวิชา

รู้และเข้าใจแนวคิดพื้นฐาน หลักการ และทฤษฎีทางจิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาการให้คำปรึกษาและการแนะแนว การให้คำปรึกษาและการแนะแนวเชิงพุทธ เพื่อให้สามารถใช้กระบวนการทางจิตวิทยาและการแนะแนวในการช่วยเหลือ ดูแล และพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามศักยภาพโดยคำนึงถึงวิธีการเรียนรู้ (Learning styles) ความต้องการ ความสนใจ และความถนัดของผู้เรียน การประยุกต์ใช้จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาการให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งสามารถรายงานผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
๔๕ ชั่วโมง/ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนิสิตเฉพาะรายบุคคล	การปฏิบัติ ๒๐ ชั่วโมง/ภาคการศึกษา	๓ ชั่วโมง/ภาคการศึกษา
<b>๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์สาขาวิชาและสร้างกลุ่มเฟซบุ๊กและไลน์เพื่อส่งงานและติดต่อ</li> <li>- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)</li> <li>- อาจารย์เปิดและแจ้งเบอร์โทรศัพท์ เฟซบุ๊กและไลน์ให้ทุกคนสามารถติดต่อปรึกษาได้ตลอดเวลา</li> <li>- ให้นิสิตสามารถเข้าศึกษาเพิ่มเติมได้ตลอดเวลา โดยโต๊ะกลางรองรับการศึกษางานและข้อความรู้ที่นิสิตเข้ามาหา</li> </ul>			

### หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต

๑. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต					
คุณลักษณะพิเศษ		กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต			
ด้านบุคลิกภาพ		การฝึกปฏิบัติการแสดงออกถึงภาวะความเป็นครูทั้งการปฏิบัติเป็นแบบอย่าง การแต่งกาย การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวที่เหมาะสม พฤติกรรมร่วมในการทำงาน			
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง		๑ กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนิสิตต้องทำงานเป็นกลุ่ม .และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจน กำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นิสิตได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี ๒ มีกิจกรรมนิสิตที่มอบหมายให้นิสิตหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการ . ดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นิสิตมีความรับผิดชอบ ๓ มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง .เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น			
จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ		มีการให้ความรู้แก่นิสิตเกี่ยวกับวิชาชีพครู จรรยาบรรณวิชาชีพ ความเป็นครูตามหลักพระพุทธศาสนา และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความเป็นครู			
๒. การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)					
๑.คุณธรรมจริยธรรม	๒.ความรู้	๓.ทักษะทางปัญญา	๔.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	๕.ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	๖.วิธีการจัดการเรียนรู้

๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๖
○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
<b>๒.๑ คุณธรรม จริยธรรม</b>																							
<b>๒.๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</b> พัฒนาให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ นำหลักทางธรรมไปประยุกต์ใช้อย่างถูกต้องเหมาะสมโดยมีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณสมบัติของหลักสูตร ดังนี้ <b>ความรับผิดชอบหลัก</b> ๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม <b>ความรับผิดชอบรอง</b> ๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์ สุจริต ๓) มีภาวะผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ๔) เคารพสิทธิ์และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ๕) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม ๖) มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู ที่กำหนดโดยองค์กรวิชาชีพคือคุรุสภา						<b>๒.๑.๒ วิธีการสอน</b> - ใช้การสอนแบบบรรยายด้วยการสื่อสารสองทาง เปิดโอกาสให้นิสิตมีการตั้งคำถามหรือตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม ในชั้นเรียน ลักษณะสอดแทรกในเนื้อหา - ยกตัวอย่างกรณีศึกษา ตัวอย่างรูปแบบการเรียนรู้ในยุคสื่อสารด้านไอที ๔.๐ ที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่การประพฤติที่ผิดจรรยาบรรณในวิชาชีพ - อาจารย์ปฏิบัติเป็นตัวอย่าง ให้ความสำคัญต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ การมีวินัยเรื่องเวลาการเปิดโอกาสให้นิสิตแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษา การเคารพและการให้เกียรติแก่อาจารย์ผู้บรรยาย ตลอดจนจนระหว่างผู้เรียนด้วยกันซึ่งมีความเป็นผู้อาวุโสกว่า - จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ยกย่องบุคคลที่ทำดี เสียสละ และทำประโยชน์แก่ส่วนรวม						<b>๒.๑.๓ วิธีการประเมินผล</b> ๑) พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา ๒) มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม ๓) ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษาประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย ๔) ประเมินผลจากพฤติกรรมที่แสดงออกในชั้นเรียนและในโอกาสที่สาขาวิชาหรือ มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม กรสัมพันธ์การระต่อผู้อาวุโสหรือคณาจารย์ ๕) การตรวจสอบการมีวินัยต่อการเรียน การตรงต่อเวลาในชั้นเรียนและการส่งงานมอบหมาย ๖) ประเมินรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นโดยนิตอื่น ๆ ในรายวิชา ๗) การใช้ระบบนิตประเมินตนเอง เพื่อพัฒนาและรู้ตนเอง											
<b>๒.๒ ความรู้</b>																							
<b>๒.๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ</b> <b>๑. ความรับผิดชอบหลัก</b> ๑) นิสิตตระหนักหลักการทำงาน และทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครู และความก้าวหน้าของวิชาชีพครู <b>๒. ความรับผิดชอบรอง</b> ๑) นิสิตมีองค์ความรู้ในสาขาวิชาชีพครูอย่างกว้างขวาง และเป็นระบบสามารถวิเคราะห์ปัญหาได้ ๒) นิสิตมีความรู้ความเข้าใจใน						<b>๒.๒.๒ วิธีการสอน</b> ๑) บรรยาย/อภิปราย/การทำงานกลุ่มการนำเสนอรายงาน รูปแบบการเรียนรู้ในยุคสื่อสารด้านไอที ๔.๐ โดยการมอบ หมายงานให้ ค้นคว้าแบบหลักสูตรต่าง ๆ งานการเรียนรู้แบบบูรณาการ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ศูนย์กลาง) ๒) มีการศึกษานอกสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เรียนการสอนรายวิชาการพัฒนาหลักสูตร						<b>๒.๒.๓ วิธีการประเมินผล</b> ๑) มีการทำแบบฝึกหัด ท้ายชั่วโมง การสอบย่อย สอบระหว่างภาค และสอบปลายภาค ๒) การตรวจผลงานรายบุคคลจากงานที่มอบหมายคุณภาพและผลของชิ้นงาน ๓) การเข้าชั้นเรียน สังเกตการทำงานเป็นกลุ่มและรายบุคคล การมีส่วนร่วมในงานที่มอบหมาย											

<p>กระบวนการวิจัย และใช้เครื่องมือในการแสวงหาวิทยาการใหม่ๆ ทางด้านการเรียนรู้การสอน เพื่อแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้</p> <p>๓) นิสิตมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาสังคมศึกษา</p> <p>๔) นิสิตมีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ด้านการศึกษาเป็นพื้นฐานของชีวิตที่ครอบคลุมทั้งวิทยาศาสตร์ มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ กฎหมาย และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย</p> <p>๕) นิสิตสามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาสังคมศึกษา และวิชาชีพครู กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๓) มีการให้ศึกษาจากหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรจริง เพื่อนำไปสู่การใช้หลักสูตรในอนาคต</p> <p>๓) มีการศึกษานอกสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการใช้หลักสูตร ในโรงเรียนต่าง ๆ</p> <p>๔) มีการเข้ากลุ่มเพื่อการศึกษา ค้นคว้าและแลกเปลี่ยนเรียนซึ่งกันและกัน</p> <p>๕) การศึกษาโดยใช้ปัญหา Problem base learning และ Student Canter เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</p>	
<b>๒.๓ ทักษะทางปัญญา</b>		
<p><b>๒.๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</b></p> <p><b>๑. ความรับผิดชอบหลัก</b></p> <p>๑) นิสิตสามารถวิเคราะห์ และใช้วิจารณ์ญาณในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียน และสร้างสรรค์องค์ความรู้หรือนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาตนเอง การจัดการเรียนการสอน และผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><b>๒. ความรับผิดชอบรอง</b></p> <p>๑) นิสิตมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ</p> <p>๒) นิสิตสามารถสืบค้นตีความ และประเมินสารสนเทศเพื่อในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>๓) นิสิตสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านสังคมศึกษา จัดกิจกรรมการเรียนการสอนสังคมศึกษา และวิชาชีพครูได้อย่างเหมาะสม</p>	<p><b>๒.๓.๒ วิธีการสอน</b></p> <p>๑) การมอบหมายให้นิสิตฝึกการทำกิจกรรมในชั้นเรียนและนอกห้องเรียน รูปแบบการเรียนรู้ในยุคสื่อสารด้านไอที ๔.๐</p> <p>๒) การอภิปรายกลุ่ม ให้นิสิตเข้ากลุ่ม โดยแบ่งหัวข้อให้ศึกษาสาระเป็นรายในชั้น เพื่อได้แสดงความคิดเห็นในกลุ่ม</p> <p>๓) การวิเคราะห์กรณีศึกษาในการใช้หลักสูตรและการแก้ไขปัญหาการเรียน</p> <p>๔) มีการศึกษานอกสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับวิชา เช่น หลักสูตรแกนกลาง และแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีอยู่ทั่วไปโดยนำมาให้ศึกษาและจัดเวลาให้ได้ไปศึกษาเพิ่มเติม</p> <p>๕) เชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ บรรยายเสริมความรู้และทักษะเพิ่มเติมในรายวิชาที่เรียน</p> <p>๖) ฝึกการนำเสนอเพื่อการสอน</p>	<p><b>๒.๓.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <p>- พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การทำงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนดให้และเข้าร่วมกิจกรรมตรงเวลา</p> <p>- มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาประกอบการอภิปรายถูกต้อง และเหมาะสมตามหลักวิชาการ</p> <p>- ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษาเป็นรายบุคคล</p> <p>- ประเมินผลจากการทำแบบทดสอบ และงานที่มอบหมาย</p> <p>- สังเกตการณ์ทำงานร่วมกัน และจากบันทึกประเมินผลการทำงานร่วมกันของนิสิต</p> <p>- ทดสอบโดยข้อเขียน และสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการอภิปรายปัญหาในชั้นเรียน</p> <p>- ดูจากรายงาน การนำเสนอ รายงานและการมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในชั้นเรียน</p>
<b>๒.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b>		

<p><b>๒.๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</b></p> <p><b>๑. ความรับผิดชอบหลัก</b></p> <p>๑) พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นกัลยาณมิตร</p> <p>๒) มีความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีมงาน และแก้ไขปัญหาในกลุ่มอย่างสร้างสรรค์</p> <p><b>๒. ความรับผิดชอบรอง</b></p> <p>๑) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับตนเองและกลุ่ม</p> <p>๔) มีความสามารถในการบริหารจัดการ และพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลาตามหลักวิชาซึ่งพครู</p>	<p><b>๒.๔.๒ วิธีการสอน</b></p> <p>- การบรรยายประกอบสื่อการสอน เพาเวอร์พอยต์ รูปแบบการเรียนรู้ในยุคสื่อสารด้านไอที ๔.๐</p> <p>- เรียนรู้จากกรณีศึกษา นำเสนออภิปรายเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>- เรียนรู้จากการทำการศึกษากรณี (Case Study)</p> <p>- จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ยกย่องบุคคลที่ทำดี เสียสละ และทำประโยชน์แก่ส่วนรวม</p> <p>- การอภิปราย/นำเสนอรายงาน</p> <p>- ให้นิสิตทำงานกลุ่มหรือโครงการในลักษณะของการทำงานเป็นทีม</p>	<p><b>๒.๔.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <p>๑) มีการทำแบบฝึกหัด ท้ายชั่วโมง การสอบย่อย สอบระหว่างภาค และสอบปลายภาค</p> <p>๒) การตรวจผลงานรายบุคคล จากงานที่มอบหมายคุณภาพและผลของชิ้นงาน</p> <p>๓) การเข้าชั้นเรียน สังเกตการทำงานเป็นกลุ่มและรายบุคคล การมีส่วนร่วมในงานที่</p> <p>๔) การตอบคำถามจากปัญหา และการแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ปัญหาและการศึกษา</p>
<p><b>๒.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p>		
<p><b>๒.๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</b></p> <p><b>ความรับผิดชอบหลัก</b></p> <p>๓) มีทักษะในการนำเสนอข้อมูลโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม</p> <p><b>ความรับผิดชอบรอง</b></p> <p>๑) มีทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การแปล และการเขียน โดยการทำรายงานและนำเสนอในชั้นเรียน</p> <p>๒) มีทักษะในการสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๔) สามารถเลือกใช้ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ ในสาระสังคมศึกษาอย่างเหมาะสม</p>	<p><b>๕.๒ วิธีการสอน</b></p> <p><b>๑) การสอนทฤษฎี</b></p> <p>- ด้วยวิธีบรรยาย เนื้อหาสาระประกอบสื่อการสอน PowerPoint -รูปแบบการเรียนรู้ในยุคสื่อสารด้านไอที ๔.๐</p> <p>- การสัมมนากลุ่มย่อย โดยการให้หน้าหน้าเข้าหากันปรึกษาและลงความเห็นในตอบ</p> <p>- การเสนอรายงานรูปเล่ม ทั้งรายกลุ่มและรายบุคคล</p> <p>- การเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิบรรยายเสริม</p> <p><b>๒) การสอนภาคปฏิบัติ</b></p> <p>- ให้นิสิตได้ลงมือเขียนหรือสร้างหลักสูตรด้วยตนเองโดนเสนองานเป็นรูปเล่ม</p> <p>- ให้นิสิตรูปแบบการเรียนรู้ในยุคสื่อสารด้านไอที ๔.๐</p>	<p><b>๕.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <p>๑) การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี</p> <p>๒) การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การศึกษาเอกสารประกอบการเรียนต่าง ๆ</li> <li>- นิสิตได้สัมพันธ์กับแนวคิดว่าการลงมือจริงของการแสวงหาความรู้</li> <li>- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน e-learning และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ</li> <li>- นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม รูปแบบการเรียนรู้นี้ในยุคสื่อสารด้านไอที ๔.๐</li> </ul>	
<b>๒.๖. ทักษะวิธีการจัดการเรียนรู้</b>		
<p><b>๒.๖.๑ ทักษะการจัดการเรียนรู้</b> ในทักษะการจัดการเรียนรู้ นี้ เป็นทักษะทางด้านความสามารถการเรียนรู้ของผู้เรียนเกี่ยวกับความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และการใช้หลักสูตร ทั้งหมดนี้หมายถึงหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p><b>ความรับผิดชอบหลัก</b></p> <p>๓) เข้าใจถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน</p> <p>๔) ตระหนักถึงความสำคัญของหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การวัดผล ประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียนการบันทึกและการรายงาน ผลการเรียนรู้</p> <p><b>ความรับผิดชอบรอง</b></p> <p>๑) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การวัดผล ประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียนการบริหารจัดการชั้นเรียน การบันทึกและการรายงาน ผลการเรียนรู้</p> <p>๒) สามารถบูรณาการหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาหลักสูตร การวางแผน การเรียนรู้ การ</p>	<p><b>๒.๖.๒ วิธีการสอน</b></p> <p>๑) ใช้วิธีการบรรยายเชิงวิชาการกับนิสิตโดยใช้สื่อการสอนที่มีคอมพิวเตอร์คือโปรแกรม PowerPoint</p> <p>๒) ให้นิสิตแบ่งกลุ่ม ๆ ละ ๕ คน ศึกษาเอกสารวิชาการที่นำมาให้ตามเนื้อหา แล้วช่วยกันตอบคำถามลงในเอกสารคำตอบที่แจกให้</p> <p>๓) นิสิตค้นคว้าข้อมูลในหัวข้อที่กำหนดให้ เป็นรูปแบบการเรียนรู้ในยุคสื่อสารด้านไอที ๔.๐ ทางเว็บไซต์จากมือถือ และบันทึกในกระดาษ โดยกำหนดหัวเรื่องให้</p> <p>๔) นิสิตเขียนองค์ประกอบของหลักสูตรที่เข้าใจมา จากที่ได้เรียนมาส่วนใดที่สามารถเขียนได้</p>	<p><b>๒.๖.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <p>๑) ตรวจสอบผลงานจากการศึกษาค้นคว้าทั้งที่เป็นงานรายกลุ่มและงานรายบุคคล ที่นำส่งภายในชั่วโมง</p> <p>๒) สังเกตการทำงานทั้งที่เป็นรายบุคคลและงานกลุ่ม ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๓) ตรวจสอบแบบฝึกหัด ที่ส่งท้ายชั่วโมง</p>

บริหารจัดการชั้นเรียน การวัดผล ประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ อย่างเต็มศักยภาพ และมีคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ตามที่สังคมต้องการ		
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

## หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

### ๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน(ชั่วโมง)		กิจกรรมการเรียน การสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ฝึกปฏิบัติ		
๑	ความสำคัญของจิตวิทยาการศึกษา ต่อวิชาชีพครู - ทฤษฎีพื้นฐานและหลักการทาง จิตวิทยา	๓	๑	<b>กิจกรรม</b> ๑. ปฐมนิเทศเกี่ยวกับกระบวนการ จัดการเรียนการสอน การวัดและ การประเมินผลการเรียนรู้ แนะนำ ตำรา เอกสาร และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งการปฏิบัติตนระหว่างเรียน ๒. แบบประเมินความรู้เกี่ยวกับ จิตวิทยาสำหรับครู (ก่อนเรียน) ๓. บรรยายสรุปและอภิปราย ความสำคัญของจิตวิทยาการศึกษา ต่อวิชาชีพครู ๔. มอบหมายให้ศึกษาบทเรียน ล่วงหน้า เพื่อการเรียนในครั้งต่อไป	ผศ.อนุสรณ์ นามพระราช /อ.สรินญา มาระศรี
				<b>สื่อ</b> ๑.เอกสารตำรา ๒.สื่อประกอบการรายงาน power point ๓.Internet ๔.สื่อ VDO ๕.ใบงาน/สมุดบันทึก	



ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน(ชั่วโมง)		กิจกรรมการเรียนรู้ การสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ฝึกปฏิบัติ		
๒	จิตวิทยาพัฒนาการ : พัฒนาการในแต่ละช่วงวัย -พัฒนาการวัยก่อนคลอด ๑. พัฒนาการวัยทารก ๒. พัฒนาการวัยเด็ก ๓. พัฒนาการวัยรุ่น ๔. การใช้จิตวิทยาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับพัฒนาการตามวัยของผู้เรียน	๓	๑	<b>กิจกรรม</b> ๑.นิสิตนั่งสมาธิ/แผ่เมตตาและกำหนดเป้าหมายของการเรียนรู้ร่วมกันแล้วแลกเปลี่ยนกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน ๒.ศึกษาค้นคว้าและรายงานกลุ่ม ๓.อภิปรายและสรุปประเด็นการเรียนรู้ร่วมกัน ๔.ชี้แจงหัวข้อการเรียนรู้ครั้งต่อไป <b>สื่อ</b> ๑.เอกสารตำรา ๒.สื่อประกอบการรายงาน power point ๓.Internet ๔.สื่อ VDO ๕.ใบงาน/สมุดบันทึก	ผศ.อนุสรณ์ นามะราช /อ.สริญญา มาระศรี
๓	<b>ทฤษฎีพัฒนาการ</b> - ทฤษฎีพัฒนาการทางกาย - ทฤษฎีพัฒนาการทางสังคม - ทฤษฎีพัฒนาการทางจิตใจ - ทฤษฎีพัฒนาการทางความคิดและสติปัญญา - ทฤษฎีพัฒนาการทางจริยธรรม	๓	๑	<b>กิจกรรม</b> ๑.นิสิตนั่งสมาธิ/แผ่เมตตาและกำหนดเป้าหมายของการเรียนรู้ร่วมกันแล้วแลกเปลี่ยนกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน ๒.ศึกษาค้นคว้าและรายงานกลุ่ม ๓.อภิปรายและสรุปประเด็นการเรียนรู้ร่วมกัน ๔.ชี้แจงหัวข้อการเรียนรู้ครั้งต่อไป <b>สื่อ</b> ๑.เอกสารตำรา ๒.สื่อประกอบการรายงาน power point ๓.Internet ๔.สื่อ VDO ๕.ใบงาน/สมุดบันทึก	ผศ.อนุสรณ์ นามะราช /อ.สริญญา มาระศรี

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน(ชั่วโมง)		กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ฝึกปฏิบัติ		
๔	<b>ธรรมชาติของสมองกับการเรียนรู้</b> - ลักษณะของสมอง - บทบาทหน้าที่ของสมอง - ความสำคัญของสมอง - พัฒนาการของสมองกับการเรียนรู้ - ปัจจัยที่ส่งผลต่อพัฒนาการและการเรียนรู้	๒	๒	<b>กิจกรรม</b> ๑.นิสิตนั่งสมาธิ/แผ่เมตตาและกำหนดเป้าหมายของการเรียนรู้ร่วมกันแล้วแลกเปลี่ยนกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน ๒.ศึกษาค้นคว้าและรายงานกลุ่ม ๓.อภิปรายและสรุปประเด็นการเรียนรู้ร่วมกัน ๔.ชี้แจงหัวข้อการเรียนครั้งต่อไป <b>สื่อ</b> ๑.เอกสารตำรา ๒.สื่อประกอบการรายงาน power point ๓.Internet ๔.สื่อ VDO ๕.ใบงาน/สมุดบันทึก	ผศ.อนุสรณ์ นามะราช /อ.สริญญา มาระศรี
๕-๖	<b>การเรียนรู้</b> - ความหมายและความสำคัญของการเรียนรู้ - ทฤษฎีการเรียนรู้ - องค์ประกอบและปัจจัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ - การถ่ายโยงการเรียนรู้หลากหลายมิติ - การประยุกต์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๔	๔	<b>กิจกรรม</b> ๑.นิสิตนั่งสมาธิ/แผ่เมตตาและกำหนดเป้าหมายของการเรียนรู้ร่วมกันแล้วแลกเปลี่ยนกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน ๒.ศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้และการประยุกต์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครูจากสถานที่จริงในสถานศึกษา ๓.อภิปรายและสรุปประเด็นการเรียนรู้ร่วมกัน ๔.ชี้แจงหัวข้อการเรียนครั้งต่อไป <b>สื่อ</b> ๑.เอกสารตำรา ๒.สื่อประกอบการรายงาน power point ๓.Internet ๔.สื่อ VDO ๕.ใบงาน/สมุดบันทึก	ผศ.อนุสรณ์ นามะราช /อ.สริญญา มาระศรี

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน(ชั่วโมง)		กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ฝึกปฏิบัติ		
๗-๘	<p><b>รูปแบบและกระบวนการเรียนรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- การใช้จิตวิทยาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับความต้องการ/ความสนใจ/ความถนัดและวิธีการเรียนรู้</li> </ul>	๔	๔	<p><b>กิจกรรม</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นิสิตนั่งสมาธิ/แผ่เมตตาและกำหนดเป้าหมายของการเรียนรู้ร่วมกันแล้วแลกเปลี่ยนกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน</li> <li>๒. ศึกษาการจัดสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและการใช้จิตวิทยาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับความต้องการ/ความสนใจ/ความถนัดและวิธีการเรียนรู้ จากสถานที่จริง (สถานศึกษาตัวอย่าง)</li> <li>๓. อภิปรายและสรุปประเด็นการเรียนรู้ร่วมกัน</li> <li>๔. ชี้แจงหัวข้อการเรียนรู้ครั้งต่อไป</li> </ol> <p><b>งานมอบหมาย</b></p> <p>มอบหมายให้นิสิตศึกษาจากสถานที่จริงในสถานศึกษา</p> <p><b>สื่อ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เอกสารตำรา</li> <li>๒. สื่อประกอบการรายงาน power point</li> <li>๓. Internet</li> <li>๔. สื่อ VDO</li> <li>๕. ใบงาน/สมุดบันทึก</li> </ol>	ผศ.อนุสรณ์ นามพระราช /อ.สรวิญญา มาราศศรี
๙	<p><b>การใช้หลักการทางจิตวิทยาส่งเสริมการเรียนรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทฤษฎีการจูงใจผู้เรียน</li> <li>- เทคนิคการจูงใจผู้เรียน</li> <li>- ความสำคัญของการจูงใจผู้เรียน</li> </ul>	๒	๒	<p><b>กิจกรรม</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นิสิตนั่งสมาธิ/แผ่เมตตาและกำหนดเป้าหมายของการเรียนรู้ร่วมกันแล้วแลกเปลี่ยนกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน</li> <li>๒. ศึกษาคั่นคว่าและรายงานกลุ่ม</li> <li>๓. ฝึกเทคนิคการจูงใจผู้เรียน</li> <li>๔. อภิปรายและสรุปประเด็นการเรียนรู้ร่วมกัน</li> <li>๕. ชี้แจงหัวข้อการเรียนรู้ครั้งต่อไป</li> </ol>	ผศ.อนุสรณ์ นามพระราช /อ.สรวิญญา มาราศศรี

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน(ชั่วโมง)		กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ฝึกปฏิบัติ		
				สื่อ ๑.เอกสารตำรา ๒.สื่อประกอบการรายงาน power point ๓.Internet ๔.สื่อ VDO ๕.ใบงาน/สมุดบันทึก	
๑๐- ๑๑	<b>การแก้ไขปัญหาของเด็กและจัดบริการแนะแนวในสถานศึกษา</b> - บริการแนะแนว - ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๔	๔	<b>กิจกรรม</b> ๑.นิสิตนั่งสมาธิ/แผ่เมตตาและกำหนดเป้าหมายของการเรียนรู้ร่วมกันแล้วแลกเปลี่ยนกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน ๒. นิสิตวิเคราะห์สภาพปัญหาการจัดบริการแนะแนวในสถานศึกษาจากกรณีตัวอย่าง เพื่อค้นหาวิธีการแก้ไขปัญหาและนำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหายังเป็นระบบ ๓.อภิปรายและสรุปประเด็นการเรียนรู้ร่วมกัน ๔.ชี้แจงหัวข้อการเรียนรู้ครั้งต่อไป <b>สื่อ</b> ๑.เอกสารตำรา ๒.สื่อประกอบการรายงาน power point ๓.Internet ๔.สื่อ VDO ๕.ใบงาน/สมุดบันทึก	ผศ.อนุสรณ์ นามพระราช /สริญญา มาระศรี
๑๒- ๑๔	<b>บทบาทของครูต่อพัฒนาการสมองและการเรียนรู้เชิงบูรณาการ</b> - บทบาทและหน้าที่ของครู - สมองเป็นฐานของการเรียนรู้ - วิธีการให้คำปรึกษา - เทคนิคการให้คำปรึกษา - การเรียนรู้เชิงบูรณาการ - การเรียนให้เก่ง ดี และมีสุข	๒	๒	<b>กิจกรรม</b> ๑.นิสิตนั่งสมาธิ/แผ่เมตตาและกำหนดเป้าหมายของการเรียนรู้ร่วมกันแล้วแลกเปลี่ยนกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน ๒. กำหนดให้นิสิตศึกษาในสถานศึกษาเป็นรายกรณี (Case study) - นิสิตร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ฝึกให้การปรึกษาในชั้นเรียน	ผศ.อนุสรณ์ นามพระราช /อ.สริญญา มาระศรี

				- รายงานผลการศึกษาราย กรณี <u>สื่อ</u> ๑.เอกสารตำรา ๒.สื่อประกอบการรายงาน power point ๓.Internet ๔.สื่อ VDO ๕.ใบงาน/สมุดบันทึก	
๑๕	<b>จรรยาบรรณของครูแนะแนว</b> - จรรยาบรรณนักแนะแนว การศึกษาและอาชีพ - แนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณ -สรุปองค์ความรู้ที่ได้รับ	๒	๒	<b>กิจกรรม</b> ๑.นิสิตนั่งสมาธิ/แผ่เมตตา และกำหนดเป้าหมายของการ เรียนรู้ร่วมกันแล้วแลกเปลี่ยน กับเพื่อนร่วมชั้นเรียน ๒.ศึกษาค้นคว้าและรายงาน กลุ่ม ๓.อภิปรายและสรุปประเด็น การเรียนรู้ร่วมกัน ๔.สรุปสาระการเรียนรู้ประจำ รายวิชาและทำแบบประเมิน ความรู้เกี่ยวกับจิตวิทยา สำหรับครู <u>สื่อ</u> ๑.เอกสารตำรา ๒.สื่อประกอบการรายงาน power point ๓.Internet ๔.สื่อ VDO ๕.ใบงาน/สมุดบันทึก ๖.แบบประเมินความรู้ เกี่ยวกับ จิตวิทยาสำหรับครู (หลังเรียน)	ผศ.อนุสรณ์ นามทะราช /อ.สรินญา มาระศรี
๑๖	<b>สอบปลายภาค</b>			สอบวัดผล	คณะกรรมการคุมสอบ
	<b>รวม</b>		๖๐		

## ๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้*	กิจกรรมการประเมิน	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑	ความรู้และทักษะ การวิเคราะห์ การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ทดสอบย่อยครั้งที่ ๑ สอบกลางภาค สอบปลายภาค	๘ ๑๖	๑๐% ๒๐% ๓๐%
๒	ความรู้และทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	การวิเคราะห์ กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอ	ตลอดภาค การศึกษา	๓๐%

		๑. รายงาน/โครงการ ๒.การทำงานกลุ่มและผลงาน ๓. การอ่านและสรุปบทความ ๔.การส่งงานตามที่มอบหมาย		
๓	ความรู้	จิตพิสัย ๑. เข้าชั้นเรียน ๒. การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	๑๐%

## หมวดที่ ๒ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑. เอกสารและตำราหลัก

- ชาติชาย พิทักษ์ธนาคม. **จิตวิทยาการเรียนรู้**. กรุงเทพฯ : ภาควิชาปริยัติธรรมและจริยศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๔๔.
- พงษ์พันธ์ พงษ์โสภา. **จิตวิทยาการศึกษา**. กรุงเทพฯ : พัฒนาศึกษา, ๒๕๔๒.
- พรรณี ช. เจนจิต. **จิตวิทยาการศึกษา**. กรุงเทพฯ : อมรมรินทร์การพิมพ์, ๒๕๔๒.
- ศรีเรือน แก้วกังวาล. **จิตวิทยาพัฒนาการทุกช่วงวัย**. พิมพ์ครั้งที่ ๗. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ๒๕๔๓.
- สุรางค์ ไคว์ตระกูล. **จิตวิทยาการศึกษา**. พิมพ์ครั้งที่ ๕. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๕.
- อารี พันธุ์มณี. **จิตวิทยาการเรียนการสอน**. พิมพ์ครั้งที่ ๕. กรุงเทพฯ : ตัวฮั่ว, ๒๕๔๔.

### ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

#### ภาษาไทย

- ชาติรี สำราญ. **สอนอย่างไรให้เกิดพฤติกรรมการเรียนรู้**. กรุงเทพฯ : กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๓๘.
- เต็มศักดิ์ คทวณิช. **จิตวิทยาทั่วไป**. กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเคชั่น, ๒๕๔๖.
- ธีรศักดิ์ อัครบวร. **ความเป็นครู**. ภูเก็ต : โรงพิมพ์พิเศษพรินต์ติ้ง, ๒๕๔๐.
- พระธรรมปิฎก (ป.อ. ปยุตฺโต). **พุทธวิธีในการสอน**. พิมพ์ครั้งที่ ๕. กรุงเทพฯ: มูลนิธิพุทธธรรม, ๒๕๔๑.
- สนิท สัตโยภาส. **กระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์องค์การค้ำค้ำสุสภา, ๒๕๔๗.
- สุชา จันทน์เอม. **จิตวิทยาทั่วไป**. พิมพ์ครั้งที่ ๑๑. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, ๒๕๔๔.
- เสถียรพงษ์ วรรณปก. **พุทธวิธีสอนจากพระไตรปิฎก**. พิมพ์ครั้งที่ ๒. กรุงเทพฯ : อมรินทร์บุ๊คเซ็นเตอร์. ๒๕๔๒.
- จักรแก้ว นามเมือง. **เอกสารประกอบการสอน รายวิชาจิตวิทยาสำหรับครู**. สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน. มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา, ๒๕๕๑.
- จำเนียร ศิลพานิช. **หลักและวิธีการสอน**. กรุงเทพฯ : เจริญรุ่งเรืองการพิมพ์, ๒๕๓๘.
- อาภรณ์ ใจเที่ยง. **หลักการสอน ฉบับปรับปรุง**. พิมพ์ครั้งที่ ๓. กรุงเทพฯ : โอ เอส พรินต์ติ้ง เฮ้าส์. ๒๕๔๖.

#### ภาษาอังกฤษ

“Concepts of Developmental Psychology” (๒๕๕๐). <http://www.board.deserver.Org/bestforlife/00000417.html>.

### ๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

บุญชม ศรีสะอาด. การพัฒนาการสอน. พิมพ์ครั้งที่ ๒. กรุงเทพฯ : ชมรมเด็ก.๒๕๔๑.

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. จิตวิทยาการศึกษา. กรุงเทพฯ : พิมพ์ดีจำกัด.๒๕๔๖.

พงษ์พันธ์ พงษ์โสภณ. ทฤษฎีและเทคนิคการให้คำปรึกษา. พิมพ์ครั้งที่ ๒. กรุงเทพฯ : พัฒนาการศึกษาศึกษา.๒๕๔๓.

ยนต์ ชุมจิต. การศึกษาและความเป็นครูไทย. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.๒๕๔๔.

วาริญา ภาภูตานนท์ ณ มหาสารคาม. จิตวิทยาพุทธศาสนา. พิมพ์ครั้งที่ ๓. กรุงเทพฯ : ชีวาทิวัฒน์.๒๕๔๔.

วิไล ตั้งจิตสมคิด. การศึกษาและความเป็นครูไทย. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.๒๕๔๔.

ไสว พักขาว. หลักการสอนสำหรับการเป็นครูมืออาชีพ. กรุงเทพฯ : เอมพันธ์.๒๕๔๔

อุทัย วรมณีศรีสกุล. ๖ เกร็ด: เคล็ด (ไม่) ลับ กับกลยุทธ์การเรียนรู้ปริญญาดรี โท และเอก จบ (เร็ว) ง่าย ได้

คุณภาพ. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยขอนแก่น.๒๕๕๙.

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนิสิตดังนี้

- ๑) การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- ๒) การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- ๓) การประเมินผู้สอนทุกด้าน และประเมินผลงานของนิสิต

๔) ข้อเสนอแนะผ่านกระดานเสวนา(web board) ที่ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับผู้เรียนโดยให้ทุกคนประเมินประสิทธิภาพของรายวิชา ซึ่งรวมถึง วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียนโดยช่องทาง E - mail face book และ Line

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) การสังเกตการสอนของผู้สอนร่วม
- ๒) ผลการสอบ
- ๓) การสอบผลประเมินการเรียนรู้

๔) การประเมินการสอนโดยคณะกรรมการประเมินการสอนที่แต่งตั้งโดยคณะ หรือภาควิชา จากการสังเกตขณะสอน และการสัมภาษณ์ตัวแทนผู้เรียน

### ๓. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ แล้ว จึงมีการปรับปรุงการสอนโดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอนดังนี้

- ๑) สัมมนาการจัดการเรียนการสอน โดยกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ (Knowledge Management)
- ๒) การวิจัยในชั้นเรียน

๓) สาขาวิชากำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผล การประเมินประสิทธิผลของรายวิชา แล้วจัดทำรายงานรายวิชาตามรายละเอียดที่ สกอ.กำหนด ทุกภาคการศึกษา

- ๔) มีการประชุมอาจารย์ทั้งภาควิชาเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียนและร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

#### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนิสิต

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชาได้จากสอบถามผู้เรียนหรือการสุ่มตรวจผลงาน รวมถึงพิจารณาผลการทดสอบย่อย และหลักการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในรายวิชาได้ดังนี้

- ๑) การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของผู้เรียนโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- ๒) มีการตั้งคณะกรรมการในภาควิชาเพื่อตรวจสอบผลประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
- ๓) สาขาวิชามีคณะกรรมการประเมินการสอนทำหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในรายวิชาโดยสุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน ทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนนของรายวิชาร้อยละ ๖๐ ของรายวิชาทั้งหมด ในความรับผิดชอบของภาควิชา ภายในรอบเวลาของหลักสูตร

#### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชาแล้ว ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ๑) ปรับปรุงรายวิชา ทุก ๑ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- ๒) สลับหรือเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์

สาขาวิชา มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยผู้เรียน ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของภาควิชา การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน หลักการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เสนอต่อหัวหน้าภาควิชา เพื่อนำเข้าประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ).....อาจารย์บรรยาย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุสรณ์ นามพระราช)

...../...../.....

(ลงชื่อ).....อาจารย์บรรยาย

(อาจารย์ศรีัญญา มาระศรี)

...../...../.....

(ลงชื่อ).....อาจารย์บรรยาย

( )

...../...../.....

(ลงชื่อ).....ประธานหลักสูตร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุสรณ์ นามพระราช)

...../...../.....