



มคอ. ๓ รายละเอียดของวิชา
รหัส ๓๐๒ ๓๐๑ รายชื่อวิชา โครงสร้างและการอ่านภาษาอังกฤษ
Subject: Structure and Reading in English

หลักสูตร พุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น

| | |
|----------------------|---|
| ชื่อสถาบันอุดมศึกษา | มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย |
| วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา | วิทยาเขตขอนแก่น คณะมนุษยศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ |

หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

| |
|--|
| ๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๒ ๓๐๑ โครงสร้างและการอ่านภาษาอังกฤษ Structure and Reading in English |
| ๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖) |
| ๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา พุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ |
| ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน พระมหากฤษณ กิตติภโท |
| ๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน / ปีการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ / ชั้นปีที่ ๓ / ปีการศึกษา ๒๕๖๕ |
| ๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี |
| ๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี |
| ๘. สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น |
| ๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ |

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

| |
|--|
| ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา นิสิตมีความรู้ความเข้าใจ สามารถอ่านและวิเคราะห์โครงสร้างไวยากรณ์ในระดับต่าง ๆ สามารถเดาความหมายของคำและประโยค สามารถจับความสัมพันธ์ของกลุ่มประโยค และสามารถเขียนตอบคำถาม เพื่อแสดงความเข้าใจบทอ่านได้ |
| ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา เพื่อพัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาของรายวิชาให้ชัดเจนและสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของรายวิชา สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้นิสิตมีความรู้ความเข้าใจ สามารถอ่านและวิเคราะห์โครงสร้างไวยากรณ์ในระดับต่าง ๆ สามารถเดาความหมายของคำและประโยค สามารถจับความสัมพันธ์ของกลุ่มประโยค และสามารถเขียนตอบคำถามเพื่อแสดงความเข้าใจบทอ่านได้ และเพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานสกอ. |

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

| |
|--|
| ๑. คำอธิบายรายวิชา ฝึกการอ่านให้มีประสิทธิภาพ โดยศึกษาวิเคราะห์โครงสร้างไวยากรณ์ในระดับต่าง ๆ เน้นการเดาความหมายของ |
|--|

| | | | |
|---|--|---|---------------------------------------|
| คำและประโยค การจับความสัมพันธ์ของกลุ่มประโยค และการเขียนตอบคำถาม เพื่อแสดงความเข้าใจบทอ่าน | | | |
| ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา | | | |
| บรรยาย | สอนเสริม | การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน | การศึกษาด้วยตนเอง |
| บรรยาย ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา | สอนเสริมตามความต้องการของนิสิตเฉพาะราย | ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม | การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ |
| ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์คณะ หรือ ส่วนงาน - อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ) | | | |

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

| | | |
|---|---|---|
| ๑. คุณธรรม จริยธรรม | | |
| ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม | กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม | กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ ๑.มีวินัยและความรับผิดชอบ ○ ๒.มีน้ำใจและจิตอาสา ● ๓.เคารพสิทธิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ○ ๔.มีความซื่อสัตย์ กตัญญู ○ ๕.ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม ชาติ ศาสนา | <ol style="list-style-type: none"> ๑. สอดแทรกเรื่องวินัย ศรัทธา จิตสาธารณะและการเสียสละเพื่อส่วนรวมในการเรียนการสอน ๒. การเป็นต้นแบบที่ดีของผู้สอน ๓. เรียนรู้จากกรณีตัวอย่างประเด็นปัญหาทางด้านศีลธรรม เพื่อให้ผู้เรียนฝึกแก้ปัญหา ๔. เรียนรู้จากสถานการณ์จริงและจัดกิจกรรมในชั้นเรียนหรือนอกชั้นเรียน | <ol style="list-style-type: none"> ๑. สังเกตพฤติกรรมของนิสิตในชั้นเรียนหรือนอกชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง ๒. อภิปราย รายงาน การนำเสนอ และการตอบคำถาม ๓. พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิต ๔. นิสิตประเมินตนเอง เพื่อนประเมินเพื่อน |

| | | |
|--------------------------|--|---|
| ๒. ความรู้ | | |
| ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ | กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้ | กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้ |

| | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ● ๑.มีความรู้ ความเข้าใจหลักการ ทฤษฎีและเนื้อหาภาษาอังกฤษ ○ ๒.ใช้ความรู้มาอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีเหตุผล ○ ๓.สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้ ○ ๔.มีความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง วิทยาการใหม่ทางด้านภาษาอังกฤษ ● ๕.รู้จักแสวงหาความรู้และบูรณาการความรู้ภาษาอังกฤษกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง | <p>๑.สอบแบบบรรยายและใช้โจทย์ปัญหา</p> <p>๒.สอนโดยใช้กรณีศึกษา</p> <p>๓.เรียนรู้โดยการปฏิบัติ</p> <p>๔.เรียนรู้แบบร่วมมือ</p> <p>๕.ศึกษาดูงาน</p> | <p>๑.ทดสอบย่อย</p> <p>๒.สอบกลางภาคและปลายภาคเรียน</p> <p>๓.ผลการรายงานหรืองานที่มอบหมาย</p> <p>๔.นำเสนอผลงาน</p> |
|--|--|--|

| ๓. ทักษะทางปัญญา | | |
|---|---|--|
| ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา | กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา | กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา |
| <ul style="list-style-type: none"> ● ๑.สามารถสืบค้นหาข้อมูล วิเคราะห์ ทำความเข้าใจอย่างเป็นระบบ ● ๒.สามารถคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างระบบและมีเหตุผล ○ ๓.สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะเพื่อแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ | <p>๑.สอนแบบบรรยายโดยใช้ภาพประกอบ</p> <p>๒.สอนโดยใช้กรณีศึกษา</p> <p>๓.เรียนรู้โดยการปฏิบัติ</p> <p>๔.เรียนรู้แบบร่วมมือ</p> <p>๕.ศึกษาดูงาน</p> | <p>๑.ทดสอบย่อย</p> <p>๒.สอบกลางภาคและปลายภาคเรียน</p> <p>๓.ผลการรายงานหรืองานที่มอบหมาย</p> <p>๔.นำเสนอผลงาน</p> |

| ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | | |
|---|---|---|
| ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ |
| <ul style="list-style-type: none"> ● ๑.รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ○ ๒.เป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม ○ ๓.มีมนุษยสัมพันธ์รู้จักควบคุมอารมณ์และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล ○ ๔.สามารถทำงานเป็นทีม | <p>๑.มอบหมายงานกลุ่ม</p> <p>๒.สอนจากสภาพจริงที่เกิดขึ้นในชุมชนและสังคม</p> <p>๓.จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน</p> <p>๔.ศึกษาดูงาน</p> | <p>๑.สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกระหว่างการเรียนการสอนและการทำงานร่วมกับเพื่อน</p> <p>๒.ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๓.พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิต</p> |

| ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | | |
|--|--|---|
| ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี | กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี |
| | | |

| | สารสนเทศ | สารสนเทศ |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ● ๑.มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ○ ๒.มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและคิดค้น ○ ๓.มีทักษะในการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข | ๑.สอนโดยการฝึกปฏิบัติ ๒.มอบหมายงานค้นคว้าความรู้จากแหล่งข้อมูลต่างๆ ๓.นำเสนองานโดยใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ | ๑.ทดสอบย่อย ๒.สอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ๓.ผลการรายงานหรืองานที่มอบหมาย ๔.นำเสนอผลงาน |

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวนชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี) | ผู้สอน |
|------------|--|--------------|--|----------------------|
| ๑ | UNIT ๑: PRE-TEST AND INTRODUCTION ๑.๑ Pre-test ๑.๒ Introduction on Teaching Plan ๑.๒.๑ Description of subject ๑.๒.๒ Objectives of subject ๑.๒.๓ Methods of evaluation ๑.๒.๔ Learning activities ๑.๒.๕ Assignment ๑.๒.๖ Attendance | ๓ | บรรยาย Illustration Power Point Projector | พระมหากฤษณ กิตติภทโท |
| ๒-๓ | UNIT ๒: AN EFFECTIVE READING ๒.๑ How to improve an effective reading ๒.๒ Elements of reading ๒.๒.๑ Comprehension ๒.๒.๒ Retention ๒.๒.๓ Remember ๒.๒.๔ Recall ๒.๒.๕ Recognition ๒.๓ Skimming Reading Method ๒.๓.๑ Skimming to identify the topic ๒.๓.๒ Skimming to identify the author's point of View | ๖ | Lecture Illustration Work sheet Home work Power Point Projector | พระมหากฤษณ กิตติภทโท |

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียน การ สอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี) | ผู้สอน |
|------------|--|------------------|--|----------------------------|
| | ๒.๓.๓. Skimming to understand the context ๒.๔ Scanning Reading Method ๒.๔.๑ Scanning to find a single word ๒.๔.๒ Scanning for a single fact ๒.๕ Reading for Better Understanding ๒.๕.๑ Reading context to get better understanding ๒.๕.๒ Analysis of vocabulary ๒.๕.๓ Guessing method to get better understanding ๒.๕.๔ Context Clues to guess the meaning | | | |
| ๔-๕ | UNIT ๓: ANALYSIS OF NP ๓.๑ Analysis of Proper nouns as NP ๓.๒ Analysis of Personal pronouns as NP ๓.๓ Analysis of Indefinite pronouns as NP ๓.๔ Analysis of Determiner + Common nouns as NP ๓.๕ Analysis of To-infinitive as NP ๓.๖ Analysis of Gerund as NP ๓.๗ Analysis of Clauses as NP ๓.๘ A passage for reading ๓.๙ Exercise | ๖ | Lecture Illustration Work sheet Home work Power Point Projector | พระมหากษัตริย์ กิตติภักดิ์ |
| ๖ | UNIT ๔ ANALYSIS OF VP AND AUXs TO HELP VP ๔.๑ Verb to be ๔.๒ Verbals ๔.๒.๑ Vi | ๓ | Lecture Illustration Work sheet Home work Power Point | พระมหากษัตริย์ กิตติภักดิ์ |

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียน การ สอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี) | ผู้สอน |
|------------|--|------------------|--|--------------------------|
| | ๔.๒.๒ Vt ๔.๒.๓ V-s ๔.๒.๔ V-be ๔.๒.๕ V-mid ๔.๓ Kinds of Auxs ๔.๓.๑ Tense ๔.๓.๒ (M) ๔.๓.๓ (Have+Part.) ๔.๓.๔ (Be+ing) ๔.๔ Exercise | | Projector | |
| ๗ | UNIT ๕: USING ONE AUX TO CONSTRUCT STRUCTURES ๕.๑ Structure ๑ ๕.๒ Structure ๒ ๕.๓ Structure ๓ ๕.๔ Structure ๔ ๕.๕ Structure ๕ ๕.๖ Structure ๖ ๕.๗ Structure ๗ ๕.๘ Structure ๘ ๕.๙ Structure ๙ ๕.๑๐ Exercise | ๓ | Lecture Illustration Work sheet Home work Power Point Projector | พระมหาเกษณ กิต ติภทโท |
| ๘ | MID-TERM TEST | ๓ | | |
| ๙-๑๐ | UNIT ๖: USING TWO AUXs TO CONSTRUCT STRUCTURES ๖.๑ Structure ๑ ๖.๒ Structure ๒ ๖.๓ Structure ๓ ๖.๔ Structure ๔ ๖.๕ Structure ๕ ๖.๖ Structure ๖ ๖.๗ Structure ๗ ๖.๘ Structure ๘ ๖.๙ Structure ๙ ๖.๑๐ A passage for reading ๖.๑๑ Exercise | ๖ | Lecture Illustration Work sheet Home work Power Point Projector | พระมหาเกษณ กิต ติภทโท |

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี) | ผู้สอน |
|------------|---|---------------|--|----------------------|
| ๑๑-๑๒ | UNIT ๗: USING THREE AUXs TO CONSTRUCT STRUCTURES ๗.๑ Structure ๑ ๗.๒ Structure ๒ ๗.๓ Structure ๓ ๗.๔ Structure ๔ ๗.๕ Structure ๕ ๗.๖ Structure ๖ ๗.๗ Structure ๗ ๗.๘ Structure ๘ ๗.๙ Structure ๙ ๗.๑๐ A passage for reading ๗.๑๑ Exercise | ๖ | Lecture Illustration Work sheet Home work Power Point Projector | พระมหากฤษณ กิตติภทโท |
| ๑๓-๑๔ | UNIT ๘: USING FOUR AUXs TO CONSTRUCT STRUCTURES ๘.๑ Structure ๑ ๘.๒ Structure ๒ ๘.๓ Structure ๓ ๘.๔ Structure ๔ ๘.๕ Structure ๕ ๘.๖ Structure ๖ ๘.๗ Structure ๗ ๘.๘ Structure ๘ ๘.๙ Structure ๙ ๘.๑๐ A passage for reading ๘.๑๑ Exercise | ๖ | Lecture Illustration Work sheet Home work Power Point Projector | พระมหากฤษณ กิตติภทโท |
| ๑๕ | FINAL TEST | ๓ | | |

๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้

| ที่ | วิธีการประเมิน | สัปดาห์ที่ประเมิน | สัดส่วนของการประเมินผล |
|-----|--|---------------------|------------------------|
| ๑ | สอบระหว่างภาค สอบปลายภาค | ๘ ๑๕ | ๒๐% ๕๐% |
| ๒ | วิเคราะห์เนื้อหา คั่นคว้า การนำเสนอใบงาน การทำงานเป็นส่วนบุคคล การอ่านและสรุปบทความที่อ่าน การส่งงานตามที่มอบหมาย | ตลอดภาค การศึกษา | ๒๐% |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----|
| ๓ | การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม | ตลอดภาคการศึกษา | ๑๐% |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----|

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

| |
|--|
| <p>๑.เอกสารและตำราหลัก Aue-apaikul, Panida and Phoolsook Ratanotayanonth. Developing Reading Skills. Bangkok: PSP, ๑๙๘๗.</p> |
| <p>๒.เอกสารและข้อมูลสำคัญ Methaphan Phothitheerarat, Asst. Prof.Dr. Structure and Reading in English (Teaching Document). Bangkok: Department of Foreign Languages, Faculty of Humanities, ๒๐๐๗.</p> |
| <p>๓.เอกสารและข้อมูลแนะนำ Keyser, Dale F. Effective English Usage. Michigan : Pendell Publishing Company, ๑๙๗๔. Maxwell, Martha J. Skimming and Scanning Improvement. New York: Mc Graw-Hill Book Company, ๑๙๖๙. Miller, Lyle L. Developing Reading Efficiency. Minnesota : Burgess Publishing Company, ๑๙๗๒. Nakalasin, Rabieb, Kanitta Utawanit and Yura Lemchuen. Practical English Structure. Bangkok: Thammasat University Press, ๑๙๙๓. Rayger, Alton L. Reading for the Main Idea. New York: Hill Book Company, ๑๙๖๙. Raygor, Alton L. and Raygor, Robin D. Effective Reading. New York: Mc. Graw-Hill Book Company, ๑๙๘๕. Thanavidyaphol, Vinich-Somthavil. Grammatical Structure Tests. Bangkok: Chuanphim, ๑๙๙๕. Wren, P.C. and Martin, H. English Grammar and Composition. New Delhi: S.Chand & Company Ltd., ๑๙๘๙. Zanvoort, R.W.blic Relatins. Principles and Procedures. New York: Hi Chard D. Irwin, ๑๙๗๑.</p> |

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

| |
|---|
| <p>๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนิสิต ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนิสิตได้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา - ใบงานประเมินประสิทธิผลวัตถุประสงค์รายวิชา - การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน - การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน - ขอเสนอแนะผ่านเว็บไซต์ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนิสิต |
| <p>๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถามประเมินผลสัมฤทธิ์การสอนโดยนิสิต - การสังเกตการสอนจากผู้ร่วมทีมการสอน - ผลการสอบ |

| |
|---|
| - การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้ |
| ๓. การปรับปรุงการสอน หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ ได้นำผลการประเมินไปปรับปรุงการสอน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - แจ้งผลการประเมินการสอนโดยนิสิตให้ผู้สอนทราบเพื่อนำไปปรับปรุงการสอน - สัมมนาการจัดการเรียนการสอน - การวิจัยในและนอกชั้นเรียน |
| ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากใบงาน แบบฝึกหัด การสอบถามนิสิต การตรวจงานมอบหมายของนิสิต และพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิตโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร - มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนิสิต โดยตรวจสอบข้อสอบ ใบงาน รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม |
| ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔ - เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นิสิตมีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรืออุตสาหกรรมต่างๆ - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนและระดมสมองพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น |

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา พระมหากฤษณ กิตติภทโท (ผู้สอน)

ลงชื่อ.....พระมหากฤษณ กิตติภทโท.....วันที่รายงาน...๓๐ เมษายน ๒๕๖๕.....

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พระมหาสมชาย กิตติปัญญา (ประธานหลักสูตร)

ลงชื่อ.....พระมหาสมชาย กิตติปัญญา.....วันที่รับรายงาน...๓๐ เมษายน ๒๕๖๕.....