



## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา วิทยาเขตขอนแก่น/คณะมนุษยศาสตร์/สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ

## หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๒ ๑๐๒ โครงสร้างและการอ่านภาษาอังกฤษ
๒. จำนวนหน่วยกิต ๒ หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)
๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน พระมหาสมพงษ์ ปญญาโร ผศ.
๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๖๖ ชั้นปีที่ ๓
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
๘. สถานที่เรียน สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น
๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๖

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p><b>๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา</b>          เพื่อให้นิสิตเข้าใจ โครงสร้างหลักภาษาอังกฤษและนำไปพัฒนาศักยภาพทักษะการอ่านภาษา</p>
<p><b>๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</b>          เพื่อให้นิสิตเข้าใจ โครงสร้างหลักภาษาอังกฤษและนำไปพัฒนาศักยภาพทักษะการอ่านภาษา</p>

### หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

<p><b>๑. คำอธิบายรายวิชา</b>          เพื่อให้นิสิตเข้าใจ โครงสร้างหลักภาษาอังกฤษและนำไปพัฒนาศักยภาพทักษะการอ่านภาษา</p>			
<p><b>๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</b></p>			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย ๔๘ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนิสิตเฉพาะราย	นิสิตมีส่วนร่วมในการจัดสัมมนาที่มหาลัยได้จัดขึ้น	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
<p><b>๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์คณะหรือส่วนงาน</li> <li>- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)</li> </ul>			

### หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

<p><b>๑. คุณธรรม จริยธรรม</b></p>
-----------------------------------

สถานะ ผลการเรียนรู้ วิธีการสอน วิธีการประเมินผล

- มีจิตสำนึกและตระหนักศึกษาในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางอาชีพ
  - บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในปัจจุบัน
  - อภิปรายกลุ่ม
  - ให้นักศึกษาเสนอและรวมกลุ่มทำงานเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในสังคม
  - พฤติกรรมกรรมการเข้าเรียนและส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
  - ประเมินผลการศึกษาจากการทำงานกลุ่ม
- มีวินัย ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
  - บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในปัจจุบัน
  - อภิปรายกลุ่ม
  - ให้นักศึกษาเสนอและรวมกลุ่มทำงานเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในสังคม
  - พฤติกรรมกรรมการเข้าเรียนและส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
  - ประเมินผลการศึกษาจากการทำงานกลุ่ม
- มีจิตสาธารณะ รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น สถาบัน และประเทศชาติ
  - บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในปัจจุบัน
  - อภิปรายกลุ่ม
  - ให้นักศึกษาเสนอและรวมกลุ่มทำงานเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในสังคม
  - พฤติกรรมกรรมการเข้าเรียนและส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
  - ประเมินผลการศึกษาจากการทำงานกลุ่ม

๒. ความรู้

### สถานะ ผลการเรียนรู้ วิธีการสอน วิธีการประเมินผล

- มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีสำคัญในสาขาวิชารัฐศาสตร์การปกครอง บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนองาน โดยเน้นการวิเคราะห์ สรุปผล และเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เช่น การนำองค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัยของ มนตรี รอดแก้ว เรื่องบทบาทของคณะสงฆ์ธรรมยุตต่อการส่งเสริมอุดมการณ์ทางการเมือง จากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี พ.ศ. 2554 และหนังสือประกอบการสอนของ พระเมธีธรรมภรณ์, (ประยูร ธมฺมจิตฺโต). การปกครองคณะสงฆ์ไทย. พิมพ์ครั้งที่ 9 ปี พ.ศ. 2539 เป็นต้น
  - ทดสอบย่อย สอบปลายภาค ด้วยแบบทดสอบที่เน้นเรื่องการวัดหลักการและการนำไปใช้
  - ประเมินจากการทำงานและความสามารถในการนำเสนองาน
- มีทักษะและประสบการณ์การเรียนรู้ในสาขาวิชารัฐศาสตร์การปกครองสามารถปฏิบัติงานในสถานการณ์ต่างๆ ได้
  - ทดสอบย่อย สอบปลายภาค ด้วยแบบทดสอบที่เน้นเรื่องการวัดหลักการและการนำไปใช้
  - ประเมินจากการทำงานและความสามารถในการนำเสนองาน
- มีความรู้ความเข้าใจในพัฒนาการใหม่ๆ ในสาขาวิชา รวมถึงงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชา -ทดสอบย่อย สอบปลายภาค ด้วยแบบทดสอบที่เน้นเรื่องการวัดหลักการและการนำไปใช้
  - ประเมินจากการทำงานและความสามารถในการนำเสนองาน
- ตระหนักศึกษาในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์
  - ทดสอบย่อย สอบปลายภาค ด้วยแบบทดสอบที่เน้นเรื่องการวัดหลักการและการนำไปใช้
  - ประเมินจากการทำงานและความสามารถในการนำเสนองาน
- มีความรู้ด้านพระพุทธศาสนา
  - ทดสอบย่อย สอบปลายภาค ด้วยแบบทดสอบที่เน้นเรื่องการวัดหลักการและการนำไปใช้
  - ประเมินจากการทำงานและความสามารถในการนำเสนองาน

### ๓. ทักษะทางปัญญา

สถานะ ผลการเรียนรู้ วิธีการสอน วิธีการประเมินผล

● สามารถค้นหา ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการพัฒนาความรู้และการแก้ปัญหาทางอาชีพได้อย่างสร้างสรรค์

-การบรรยาย/อภิปราย/ซักถาม

-วิเคราะห์กรณีศึกษา ศึกษางานวิจัยด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทางด้านรัฐศาสตร์การปกครอง

-ประเมินผลจากการสอบกลางภาค

-ประเมินผลจากการนำเสนองาน

-สังเกตพฤติกรรมการวิเคราะห์งานและการร่วมงานกลุ่มในการทำงาน

○ สามารถคิดวิเคราะห์และริเริ่มสร้างสรรค์ โดยใช้ความรู้และประสบการณ์ของตนในการแก้ปัญหาการทำงานได้

-การบรรยาย/อภิปราย/ซักถาม

-วิเคราะห์กรณีศึกษา ศึกษางานวิจัยด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทางด้านรัฐศาสตร์การปกครอง

-ประเมินผลจากการสอบกลางภาค

-ประเมินผลจากการนำเสนองาน

-สังเกตพฤติกรรมการวิเคราะห์งานและการร่วมงานกลุ่มในการทำงาน

● สามารถวางแผนการทำงานและการบริหารจัดการงานได้

-การบรรยาย/อภิปราย/ซักถาม

-วิเคราะห์กรณีศึกษา ศึกษางานวิจัยด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทางด้านรัฐศาสตร์การปกครอง

-ประเมินผลจากการสอบกลางภาค

-ประเมินผลจากการนำเสนองาน

-สังเกตพฤติกรรมการวิเคราะห์งานและการร่วมงานกลุ่มในการทำงาน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สถานะ ผลการเรียนรู้ วิธีการสอน วิธีการประเมินผล

● มีภาวะผู้นำ มีความคิดริเริ่ม ในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม

- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ปฏิบัติกิจกรรมเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม
- การนำเสนอผลงานรายกลุ่มในการทำงาน
- ประเมินจากงานที่นำเสนอและพฤติกรรมการทำงานเป็นกลุ่ม
- การนำเสนอผลงาน

● ตระหนักศึกษาในความแตกต่างหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ปฏิบัติกิจกรรมเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม
- การนำเสนอผลงานรายกลุ่มในการทำงาน
- ประเมินจากงานที่นำเสนอและพฤติกรรมการทำงานเป็นกลุ่ม
- การนำเสนอผลงาน

● มีความรับผิดชอบ ในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองและอาชีพอย่างต่อเนื่อง

- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ปฏิบัติกิจกรรมเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม
- การนำเสนอผลงานรายกลุ่มในการทำงาน
- ประเมินจากงานที่นำเสนอและพฤติกรรมการทำงานเป็นกลุ่ม
- การนำเสนอผลงาน

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะ ผลการเรียนรู้ วิธีการสอน วิธีการประเมินผล

○ (1) มีความสามารถในการใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์หรือคณิตศาสตร์หรือกระบวนการวิจัยในการคิดวิเคราะห์หรือแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันและในการปฏิบัติงานได้ ให้ค้นตัวอย่างงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ มอบหมายจะมีส่วนที่ต้องใช้ทักษะในการวิเคราะห์เชิงปริมาณ เช่น การทำรายงานลักษณะในวิจัยผสม ประเมินจากผลงานที่ต้องวิเคราะห์เชิงปริมาณ

● (2) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศในการสื่อสารการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศเพื่อประโยชน์ในการศึกษาได้ การทำรายงานในลักษณะวิจัยผสม เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงประจักษ์ไปใช้ในการปรับปรุงทางด้านวิชาการเกี่ยวกับรายวิชาต่อไป ประเมินจากภาษาที่ใช้ในการเขียนรายงานและการนำเสนอในชั้นเรียน

○ (3) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศในการสื่อสารการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ เป็นส่วนหนึ่งพระนักศึกษาและนักศึกษาจะต้องค้นคว้าจากรัฐศาสตร์หรือฐานข้อมูลเกี่ยวกับหลักรัฐศาสตร์เบื้องต้นจากเว็บไซต์และแหล่งข้อมูลต่างๆ ประเมินจากการนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบ โดยอาจนำเสนอในรูปแบบของเลข กราฟหรือตาราง

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

2. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	Introducing, course outline plan informing all students the evaluation of study structure of sentence analysis	๒	Analyse English structure and assignments	พระมหาสมพงษ์ ปญญาธโร
๒-๓	English sentences	๒	- Explain English structure  -Discuss reading	พระมหาสมพงษ์ ปญญาธโร
๔-๕	Sentences with Phrases	๒	- Explain English structure -Discuss reading comprehension	พระมหาสมพงษ์ ปญญาธโร
๖-๗	Sentences with noun clauses	๒	- Explain English structure -Discuss reading	พระมหาสมพงษ์ ปญญาธโร
๘	Mid -term exam			
๙-๑๐	Sentences with adjective clauses  -	๒	- Explain English structure -Discuss reading	พระมหาสมพงษ์ ปญญาธโร
๑๑-๑๒	Sentences with adverb clauses	๒	- Explain English structure -Discuss reading	พระมหาสมพงษ์ ปญญาธโร
๑๓-๑๔	Connective words	๒	- Explain English structure -Discuss reading	พระมหาสมพงษ์ ปญญาธโร
๑๕	Conclusion for all topics  Presentations of students in classroom		Explain English structure -Discuss reading comprehension	พระมหาสมพงษ์ ปญญาธโร

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๖	Final exam	๒		พระมหาสมพงษ์ ปัญญาโร

## ๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑	๑.๑,๒.๑, ๓.๑	ทดสอบย่อยครั้งที่ ๑ สอบกลางภาค ทดสอบย่อยครั้งที่ ๒ สอบปลายภาค	๔ ๘ ๑๒ ๑๖	๑๐% ๒๕% ๑๐% ๒๕%
๒	๑.๑,๒.๑, ๔.๑,๕.๑	วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอ รายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน การอ่านและสรุปบทความ การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาคการ ศึกษา	๒๐%
๓	๑.๑,๔.๑, ๕.๑	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็น ในชั้นเรียน	ตลอดภาคการ ศึกษา	๑๐%

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน



## 1. เอกสารและตำราหลัก

Here are some references that can be useful for studying English structures:

1. "A Comprehensive Grammar of the English Language" by Randolph Quirk, Sidney Greenbaum, Geoffrey Leech, and Jan Svartvik: This comprehensive grammar book provides detailed explanations and examples of English structures, covering various aspects of grammar.
2. "English Grammar in Use" by Raymond Murphy: A widely popular grammar reference book that covers English structures with clear explanations and practical exercises.
3. "Longman Student Grammar of Spoken and Written English" by Douglas Biber, Stig Johansson, Geoffrey Leech, Susan Conrad, and Edward Finegan: This book focuses on the differences between spoken and written English and provides a comprehensive analysis of English structures in both contexts.
4. "Cambridge Grammar of English: A Comprehensive Guide" by Ronald Carter and Michael McCarthy: This guide offers a detailed analysis of English structures and their usage, accompanied by examples and exercises.
5. "Oxford Modern English Grammar" by Bas Aarts: A comprehensive guide to English grammar that covers various structures, including both traditional and modern grammar concepts.
6. "Understanding and Using English Grammar" by Betty Schramm Azar: A popular grammar textbook that presents English structures in a clear and concise manner, with extensive exercises for practice.
7. "The Cambridge Encyclopedia of the English Language" by David Crystal: While not focused solely on structures, this book provides a wealth of information about the English language, including its grammar, vocabulary, and usage, which can be helpful for understanding English structures in a broader context.

These references offer a range of resources for studying English structures, from comprehensive grammar guides to practical workbooks. It's recommended to choose the ones that align with your learning style and level of proficiency. Additionally, online resources such as grammar websites, tutorial videos, and interactive exercises can also supplement your study of English structures.

## 2. Web sites

Here is a list of websites that provide information and resources on English grammar and sentences:

1. Grammarly ([www.grammarly.com](http://www.grammarly.com)):
2. Purdue Online Writing Lab (OWL) ([owl.purdue.edu/owl](http://owl.purdue.edu/owl)):
3. English Grammar Online ([www.ego4u.com](http://www.ego4u.com)):
4. The Blue Book of Grammar and Punctuation ([www.grammarbook.com](http://www.grammarbook.com)):
5. British Council - LearnEnglish ([learnenglish.britishcouncil.org/grammar](http://learnenglish.britishcouncil.org/grammar)):
6. EnglishPage ([www.englishpage.com](http://www.englishpage.com)):
7. Grammar Monster ([www.grammar-monster.com](http://www.grammar-monster.com)):
8. Daily Writing Tips ([www.dailywritingtips.com](http://www.dailywritingtips.com)):
9. UsingEnglish.com ([www.usingenglish.com](http://www.usingenglish.com)):
10. Guide to Grammar and Writing ([grammar.ccc.commnet.edu/grammar](http://grammar.ccc.commnet.edu/grammar)):

These websites offer valuable resources and information to help improve your understanding of English grammar and sentence construction. They provide explanations, examples, exercises, and quizzes to practice and reinforce your knowledge.

## ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

เอกสารประกอบคำสอน

## ๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เว็บไซต์ ที่เกี่ยวกับหัวข้อในประมวลรายวิชาเช่น Wikipedia คำอธิบายศัพท์  
<http://pdfdrive.com>

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนิสิต ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนิสิตได้ดังนี้

- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
- ใบงานประเมินประสิทธิผลวัตถุประสงค์รายวิชา
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนิสิต

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- แบบสอบถามประเมินผลสัมฤทธิ์การสอน โดยนิสิต
- การสังเกตการสอนจากผู้ร่วมทีมการสอน
- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

### ๓. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอน ในข้อ ๒ ได้นำผลการประเมินไปปรับปรุงการสอน ดังนี้

- แจกผลการประเมินการสอน โดยนิสิต ให้ผู้สอนทราบเพื่อนำไปปรับปรุงการสอน
- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากใบงาน แบบฝึกหัด การสอบถามนิสิต การตรวจงานมอบหมายของนิสิต และพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิต โดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนิสิต โดยตรวจสอบข้อสอบ ใบงาน รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นิสิตมีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรืออุตสาหกรรมต่างๆ
- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนและระดมสมองพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น